

УТВЕРЖДЕНО  
на Совете МОУ Детский сад № 238  
Протокол от 11.01.2016 № 1  
Председатель Совета  
МОУ Детский сад № 238  
А.В. Сивкина

Положение о родительском собрании

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 238 Тракторозаводского района Волгограда» разработано и утверждено в соответствии с законодательством в Российской Федерации № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и осуществляется образовательными организациями.

1.2. Настоящее Положение разработано на основе Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования и утверждено в соответствии с законодательством в Российской Федерации № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и осуществляется образовательными организациями.

1.3. В целях реализации настоящего Положения наделены полномочиями представители родителей (законные представители) обучающихся.

1.4. Решения Родительского собрания принимаются по Совету педагогов и при их участии на общем собрании МОУ.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Родительским собранием № 238 и принимаются на его заседании.

1.6. Срок действия Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Родительского собрания

2.1. Задачи:

Введено в действие  
Приказом заведующего  
МОУ Детский сад № 238  
от 11.01.2016 г. № 12  
Заведующий  
МОУ Детский сад № 238  
*Тимофеева*  
М.Д. Плесовских

УТВЕРЖДЕНО  
на Совете МОУ Детский сад № 238  
Протокол от 11.01.2016г. № 1  
Председатель Совета  
МОУ Детский сад № 238  
*Сазонова* А.В. Сазонова

## Положение о родительском собрании

муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 238 Тракторозаводского района Волгограда»

### 1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о родительском собрании муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 238 Тракторозаводского района Волгограда» (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, Семейным кодексом РФ, Уставом МОУ Детский сад № 238.

1.2. Родительское собрание – коллегиальный орган общественного самоуправления МОУ, действующий в целях развития и совершенствования воспитательного и образовательного процесса, взаимодействия родительской общественности и учреждения.

1.3. В состав Родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников МОУ.

1.4. Решения Родительского собрания рассматриваются на Совете педагогов и при необходимости на общем собрании МОУ.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Родительским собранием МОУ и принимаются на его заседаниях.

1.6. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

### 2. Основные задачи Родительского собрания.

#### 2.1. Задачи:

-совместная работа Родительского собрания и МОУ по реализации государственной, областной, городской политики в области дошкольного образования;

- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития МОУ;

- рассмотрение и утверждение дополнительных платных услуг в МОУ;

- координация действий родительской общественности и педагогического коллектива МОУ по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников.

### 3.Функции Родительского собрания.

#### 3.1.Родительское собрание МОУ:

- выбирает Родительский комитет МОУ;

- знакомится с уставом и другими локальными документами МОУ, касающимися взаимодействия с родительской общественностью, поручает Родительскому комитету МОУ решение вопросов о внесении в них необходимых изменений и дополнений;

- изучает основные направления оздоровительной, воспитательной и образовательной деятельности МОУ вносит предложения по их совершенствованию;

- обсуждает проблемы организации дополнительных оздоровительных и образовательных услуг воспитанникам, в том числе и платных, в МОУ;

- заслушивает информацию заведующего, педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья воспитанников, об итогах освоения образовательной программы МОУ;

- вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в учреждении;

- участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в МОУ;

- принимает участие в укреплении посильной помощи материально-технической базы МОУ;

- планирует организацию мероприятий с детьми сверх годового плана, обеспечение их подарками к новогоднему и другим праздникам;

- принимает решение об оказании благотворительной помощи, направленной на развитие МОУ, совершенствования педагогического процесса в группе.

#### 4. Права Родительского собрания.

4.1. Родительское собрание имеет право выбирать Родительский комитет МОУ, требовать у родительского комитета выполнения и (или) контроля выполнения его решений.

4.2. Каждый член Родительского собрания имеет право потребовать обсуждения Родительским собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержат не менее одной трети членов Родительского собрания. При несогласии с решением Родительского собрания высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

#### 5. Организация управлением Родительским собранием.

5.1. Родительское собрание избирает из своего состава Родительский комитет МОУ.

5.2. Родительское собрание выбирает председателя и секретаря сроком на один учебный год.

5.3. Общее Родительское собрание МОУ ведет заведующий совместно с председателем Родительского комитета.

5.4. На заседании Родительского собрания МОУ присутствуют (по мере необходимости) педагоги и специалисты учреждения.

5.5. Родительское собрание работает по плану, составляющему часть годового плана работы МОУ.

5.6. Общее Родительское собрание собирается не реже 2 раз в год, групповое родительское собрание – не реже 1 раза в квартал.

5.7. Заседания Родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) воспитанников МОУ.

5.8. Решение Родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

5.9. Организацию выполнения решений Родительского собрания осуществляет Родительский комитет МОУ совместно с заведующим учреждением.

5.10. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Родительского собрания. Результаты докладываются на следующем заседании.

## 6. Делопроизводство.

6.1. Заседание родительского собрания оформляется протоколом.

6.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Родительского собрания. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года.

6.3. Книга протоколов Родительского собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего МОУ и печатью. Хранится в делах учреждения 5 лет и передается по акту (при передаче в архив, при смене руководителя)

6.4. Тетрадь протоколов Родительского собрания группы хранится у воспитателей группы с момента комплектации группы до выпуска детей в школу.

Прошито, прошнуровано

пронумеровано и скреплено печатью

На 5 ( *пять* ) листах

Заведующий

М.Д. Плесовских

*М.Д. Плесовских*

